

APECELERE

CONTRATTO CON L'UTENTE

Condizioni Generali di Utilizzo della Piattaforma

CELERE HUB S.R.L. | C.F. e P.IVA 03143770356 | REA RE-372236 | Sede: Via Fratelli Manfredi 6, 42124 Reggio Emilia (RE) | PEC: celerehubsr@legalmail.it - E-mail: amministrazione@apecelere.it – professionisti@apecelere.it

Il presente contratto disciplina i rapporti tra APECELERE e l'Utente che utilizza la piattaforma per la ricerca e il contatto con Tecnici Professionisti abilitati alla redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE) ai sensi del D.Lgs. 192/2005 e s.m.i.

Art. 1 – Definizioni

Ai fini del presente Contratto si intende per:

- "APECELERE" o "Piattaforma": il servizio digitale di intermediazione denominato APECELERE, gestito da CELERE HUB S.R.L. (C.F./P.IVA 03143770356, REA RE-372236, sede legale in Via Fratelli Manfredi 6, 42124 Reggio Emilia RE, PEC: celerehubsr@legalmail.it), che mette in contatto Utenti e Tecnici Professionisti per la redazione di APE.
- "Utente": la persona fisica o giuridica che si registra sulla Piattaforma e richiede la redazione di un APE tramite essa.
- "Tecnico Professionista" o "Tecnico": il geometra o altro professionista abilitato iscritto alla Piattaforma e responsabile della redazione dell'APE.
- "APE" o "Attestato": l'Attestato di Prestazione Energetica redatto ai sensi del D.Lgs. 192/2005, D.P.R. 75/2013 e normativa vigente.
- "Commissione di Servizio": il corrispettivo dovuto da parte dell'Utente a APECELERE per la fruizione della Piattaforma.
- "Prezzo Totale APE": il costo complessivo indicato nella scheda del Tecnico prima di qualsiasi accettazione, comprensivo della Commissione di Servizio e del compenso del Tecnico.
- "Sopralluogo": la visita obbligatoria effettuata dal Tecnico Professionista presso l'immobile dell'Utente, ai sensi del D.M. 26 giugno 2015, necessaria per la redazione conforme dell'APE. Il Sopralluogo non può essere sostituito da rilievi documentali o dichiarazioni dell'Utente.
- "Dati del Committente": i dati personali, anagrafici, catastali e documentali relativi all'Utente e all'immobile (tra cui planimetrie, visure, dati di contatto) che APECELERE trasferisce al Tecnico aggiudicatario al solo fine dell'esecuzione dell'incarico, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Art. 2 – Oggetto del Contratto

Il presente Contratto regola le condizioni alle quali APECELERE mette a disposizione dell'Utente la propria piattaforma telematica al fine di:

- consentire la ricerca e l'individuazione rapida di un Tecnico Professionista disponibile nella zona dell'immobile;
- facilitare la comunicazione tra Utente e Tecnico;
- fornire all'Utente la piena trasparenza sui costi del servizio prima di qualsiasi pagamento;
- permettere all'Utente di esprimere una valutazione sulla celerità e qualità del servizio reso dal Tecnico.

APECELERE agisce esclusivamente come intermediario digitale tra Utente e Tecnico. La Piattaforma NON è parte del rapporto professionale tra Utente e Tecnico e NON assume alcuna responsabilità in merito all'esecuzione, al contenuto o alla validità dell'APE redatto.

Art. 2-bis – Funzionamento del Servizio e Gestione della Pratica

2-bis.1 Per accedere al servizio è indispensabile registrarsi alla Piattaforma compilando i moduli di richiesta e caricando, ove necessario, la documentazione relativa all'immobile (planimetrie, visure catastali, libretto d'impianto).

2-bis.2 Il contratto tra l'Utente e APECELERE si conclude al momento del pagamento della Commissione di Servizio, previa accettazione del presente Contratto mediante apposizione del flag sul documento. Con il pagamento, l'Utente dà ordine ad APECELERE di avviare immediatamente la procedura di ricerca e abbinamento con un Tecnico Professionista disponibile.

2-bis.3 Il Tecnico aggiudicatario ha accesso alla documentazione caricata dall'Utente nell'area riservata della Piattaforma ed è tenuto a verificarne la correttezza, chiedendo eventuali integrazioni ove lo ritenga opportuno o necessario. La raccolta dei documenti svolta da APECELERE non afferisce in alcun modo alla prestazione professionale di rilascio dell'APE e concorre esclusivamente a rendere più efficiente lo scambio di informazioni tra Utente e Tecnico. APECELERE non esercita controlli sulla veridicità delle dichiarazioni degli Utenti e non se ne assume responsabilità: la conformità e validità di tutti i dati e documenti forniti ricade sotto l'esclusiva responsabilità del Tecnico certificatore.

2-bis.4 Qualora, eccezionalmente, nessun Tecnico del network accetti l'incarico entro 24 ore dall'attivazione della Gara, APECELERE provvederà ad ampliare il raggio di ricerca e a notificare i Tecnici della zona circostante, senza alcun costo aggiuntivo per l'Utente. APECELERE potrà richiedere documentazione integrativa ove ciò possa agevolare l'abbinamento.

2-bis.5 (Videorilevazione preliminare facoltativa): Ove tecnicamente disponibile, la Piattaforma potrà mettere a disposizione del Tecnico una videorilevazione preliminare dell'immobile, a titolo di ausilio istruttorio. Tale eventuale videorilevazione non sostituisce in alcun modo il Sopralluogo obbligatorio ai sensi dell'art. 6, co. 12, lett. b), n. 8-bis, D.Lgs. 192/2005, che rimane un adempimento inderogabile del Tecnico certificatore, della cui corretta esecuzione APECELERE non è in alcun caso responsabile.

Art. 3 – Trasparenza del Prezzo

Prima di procedere a qualsiasi pagamento, l'Utente visualizzerà in modo chiaro, completo e non equivoco il Prezzo Totale dell'APE, comprensivo di tutti i costi. Non vi sono costi nascosti.

Il Prezzo Totale è composto da:

- Commissione di Servizio APECELERE: proporzionato al preventivo e visualizzato sul portale, corrisposta direttamente alla Piattaforma al momento dell'accettazione del preventivo con carta di credito o carte di debito o altri metodi abilitati;
- Compenso del Tecnico Professionista: importo variabile indicato nella scheda del singolo Tecnico, corrisposto direttamente al Tecnico secondo le modalità da questi indicate.

L'Utente, prima di confermare la richiesta, riceverà una schermata riepilogativa con il Prezzo Totale dettagliato. L'accettazione avviene unicamente mediante azione positiva e consapevole (ad es. click su «Accetto e Pago»).

Art. 4 – Commissione di Servizio e Modalità di Pagamento

4.1 Al momento della conferma della richiesta di APE, l'Utente corrisponde a APECELERE la Commissione di Servizio pari al preventivo visualizzato sul portale. Tale importo è dovuto per il semplice utilizzo della funzionalità di abbinamento offerta dalla Piattaforma.

4.2 Il pagamento della Commissione di Servizio avviene tramite i sistemi di pagamento elettronico integrati nella Piattaforma (carta di credito/debito, bonifico istantaneo o altri metodi abilitati). La Commissione non è rimborsabile salvo i casi previsti al successivo Art. 10.

4.3 Il compenso del Tecnico Professionista è versato direttamente dall'Utente al Tecnico, con le modalità concordate tra le stesse parti. APECELERE non gestisce, non trattiene né garantisce il flusso di pagamento tra Utente e Tecnico.

Art. 5 – Obbligo di Sopralluogo

5-1 L'Utente è consapevole che, ai sensi del D.M. 26 giugno 2015, il Sopralluogo fisico da parte del Tecnico Professionista presso l'immobile è obbligatorio per legge e non può essere omesso o sostituito con rilievi documentali. L'APE redatto senza regolare Sopralluogo è giuridicamente invalido.

5-2 L'Utente si impegna a: (i) garantire al Tecnico il libero accesso all'immobile nelle date concordate; (ii) fornire tutta la documentazione necessaria (planimetrie catastali, libretto di impianto, visure, eventuali certificazioni pregresse); (iii) rendersi disponibile o delegare un soggetto autorizzato per tutta la durata del sopralluogo.

5-3 Qualora l'Utente rifiuti il sopralluogo, non si renda reperibile o non fornisca la documentazione richiesta entro i termini concordati con il Tecnico, la Commissione di Servizio versata ad APECELERE non sarà mai rimborsabile, in quanto il servizio di intermediazione e abbinamento risulta già stato completamente eseguito dalla Piattaforma.

Art. 6 – Responsabilità di APECELERE e del Tecnico

6.1 APECELERE mette a disposizione una piattaforma digitale che facilita l'incontro tra Utente e Tecnico Professionista. APECELERE:

- NON redige, NON verifica, NON certifica e NON garantisce il contenuto tecnico, la correttezza o la validità dell'APE;
- NON risponde di eventuali errori, omissioni o inadempimenti del Tecnico nella redazione dell'APE;
- NON può garantire che il Tecnico selezionato lo porti a termine nei tempi stabiliti;
- NON è responsabile dei danni diretti o indiretti derivanti dall'utilizzo o dalla mancata consegna dell'APE.

6.2 Il Tecnico Professionista è l'unico responsabile, ai sensi della normativa vigente (D.Lgs. 192/2005 e s.m.i.), della correttezza, completezza e validità dell'APE redatto. Il Tecnico risponde personalmente nei confronti dell'Utente per qualsiasi vizio, errore o inadempimento.

6.3 APECELERE si impegna a mantenere la Piattaforma funzionante e a garantire la disponibilità del servizio, salvo interruzioni programmate o cause di forza maggiore. In caso di malfunzionamento tecnico imputabile alla Piattaforma che impedisca la fruizione del servizio, l'Utente ha diritto al rimborso della sola Commissione di Servizio.

6.4 In caso di malfunzionamento della Piattaforma o di interruzione della connessione durante l'inserimento dei dati, APECELERE garantisce comunque il buon esito della procedura. In tali circostanze l'Utente dovrà contattare APECELERE tramite l'indirizzo e-mail di assistenza indicato nella sezione "Contatti" del sito, segnalando il malfunzionamento. APECELERE ricontatterà l'Utente nel più breve tempo possibile per raccogliere le informazioni necessarie al completamento della pratica, senza alcun aggravio di costi a carico dell'Utente.

Art. 7 – Sistema di Valutazione

7.1 Alla consegna dell'APE o allo scadere del termine di 48 ore, l'Utente è invitato a esprimere una valutazione (da 1 a 5 stelle) sulla celerità con cui il Tecnico ha redatto e consegnato l'attestato.

7.2 Le valutazioni sono pubblicate in forma anonima sulla Piattaforma e contribuiscono alla visibilità e al ranking dei Tecnici. APECELERE si riserva il diritto di rimuovere valutazioni palesemente false, offensive o in contrasto con i termini d'uso.

7.3 L'Utente garantisce che la valutazione espressa sia veritiera e basata sulla propria esperienza diretta.

Art. 8 – Trattamento dei Dati Personali (Privacy)

8.1 Il trattamento dei dati personali dell'Utente è effettuato da CELERE HUB S.R.L. (C.F./P.IVA 03143770356), con sede in Via Fratelli Manfredi 6, 42124 Reggio Emilia (RE), PEC celerehubsr@legalmail.it, in qualità di Titolare del Trattamento, nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice della Privacy), come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

8.2 I dati raccolti al momento della registrazione e durante l'utilizzo della Piattaforma (nome, cognome, indirizzo e-mail, numero di telefono, indirizzo dell'immobile, dati di pagamento) sono trattati per le seguenti finalità:

- Esecuzione del contratto e fornitura del servizio di intermediazione (base giuridica: Art. 6 § 1 lett. b GDPR);
- Adempimento di obblighi di legge (base giuridica: Art. 6 § 1 lett. c GDPR);
- Invio di comunicazioni commerciali e promozionali, previo consenso esplicito (base giuridica: Art. 6 § 1 lett. a GDPR).

8.3 I dati non saranno ceduti a terzi per finalità commerciali proprie di questi ultimi. Saranno comunicati ai Tecnici Professionisti nella misura strettamente necessaria all'esecuzione dell'incarico.

8.3-bis In conformità al principio di “privacy by design” di cui all’art. 25 GDPR, durante la fase di pubblicazione della richiesta sul network dei Tecnici, l’immobile è identificato esclusivamente tramite macro-caratteristiche (tipologia, superficie indicativa, zona geografica di riferimento, piano). L’indirizzo esatto, i dati catastali completi e i dati anagrafici dell’Utente restano cifrati e vengono resi visibili unicamente al Tecnico che si aggiudica formalmente l’incarico.

8.3-ter (Trasferimento dati al Tecnico e nomina a Responsabile Esterno): Al momento dell’aggiudicazione dell’incarico, APECELERE trasferisce al Tecnico aggiudicatario i Dati del Committente necessari all’esecuzione del Sopralluogo e alla redazione dell’APE. Il Tecnico è formalmente nominato “Responsabile Esterno del Trattamento” ai sensi dell’art. 28 GDPR, con obbligo di trattare i dati ricevuti esclusivamente per la presente pratica e di garantirne la sicurezza, la riservatezza e la successiva cancellazione. L’Utente prende atto e accetta tale trasferimento quale condizione necessaria per l’esecuzione del servizio richiesto.

8.4 I dati personali saranno conservati per la durata del contratto e per un periodo successivo di 10 (dieci) anni in conformità agli obblighi fiscali e legali.

8.5 L'Utente ha diritto, in qualsiasi momento, di: accedere ai propri dati (Art. 15 GDPR), rettificarli (Art. 16), cancellarli (Art. 17), limitarne il trattamento (Art. 18), riceverli in formato portabile (Art. 20), opporsi al trattamento (Art. 21), revocare il consenso eventualmente prestato. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a: amministrazione@apecelere.it

8.6 L'Utente ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

8.7 L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito www.apecelere.it/privacy e costituisce parte integrante del presente Contratto.

Art. 9 – Clausole Legali

9.1 – Normativa Applicabile

Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana. Per quanto non espressamente previsto si applicano il Codice Civile (artt. 1321 ss.), il D.Lgs. 206/2005 (Codice del Consumo) ove applicabile, il D.Lgs. 70/2003 (commercio elettronico) e la normativa vigente in materia di APE.

9.2 – Foro Competente

Per le controversie tra APECELERE e l'Utente consumatore ai sensi del D.Lgs. 206/2005, è competente il foro del luogo di residenza o domicilio elettivo del consumatore. Per le controversie con soggetti non consumatori, le parti eleggono il Foro di Reggio Emilia, con esclusione di qualsiasi altro foro.

9.3 – Risoluzione Alternativa delle Controversie (ADR/ODR)

L'Utente consumatore ha il diritto di ricorrere alle procedure di risoluzione alternativa delle controversie ai sensi del D.Lgs. 130/2015 e del Regolamento (UE) 524/2013.

9.4 – Clausola di Limitazione della Responsabilità

Nei limiti consentiti dalla legge, la responsabilità complessiva di APECELERE nei confronti dell'Utente per qualsiasi causa non potrà in nessun caso superare l'importo della Commissione di Servizio pagata dall'Utente. Tale limitazione non si applica nei casi di dolo o colpa grave di APECELERE.

9.5 – Clausola di Indennità

L'Utente si impegna a manlevare e tenere indenne APECELERE da qualsiasi pretesa, danno, responsabilità, costo o spesa legale derivante da un utilizzo della Piattaforma non conforme al presente Contratto o alla normativa vigente.

9.6 – Modifiche al Contratto

APECELERE si riserva il diritto di modificare il presente Contratto, dandone comunicazione all'Utente con preavviso di almeno 30 giorni tramite e-mail. Il proseguimento dell'utilizzo della Piattaforma decorso tale termine costituirà accettazione delle modifiche. In caso di dissenso, l'Utente ha facoltà di recedere senza penali.

9.7 – Nullità Parziale

Qualora una o più disposizioni del presente Contratto siano dichiarate nulle, invalide o inefficaci da un'autorità competente, le restanti disposizioni rimarranno pienamente valide ed efficaci.

9.8 – Diritto di Recesso (Consumatori)

Ai sensi degli artt. 52 e ss. del D.Lgs. 206/2005, l'Utente consumatore ha il diritto di recedere dal presente Contratto entro 14 giorni dalla sua conclusione senza fornire alcuna motivazione. Il recesso comporta il rimborso della Commissione di Servizio unicamente qualora il servizio di abbinamento non sia ancora stato

avviato. Qualora l'Utente richieda l'esecuzione del servizio prima dello scadere del periodo di recesso, l'Utente riconosce che, all'atto della fornitura completa del servizio, perderà il diritto di recesso.

9.9 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al presente Contratto dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail registrato dall'Utente sulla Piattaforma. Le comunicazioni di APECELERE saranno inviate all'indirizzo email: amministrazione@apecelere.it oppure tramite le notifiche della Piattaforma.

9.10 – Divieto di elusione della mediazione

È fatto divieto all'Utente di contattare privatamente il Tecnico Professionista intercettato tramite la Piattaforma al fine di eludere il pagamento della Commissione di Servizio o di instaurare rapporti professionali diretti per prestazioni identiche o analoghe (tra cui, a titolo esemplificativo: ulteriori APE, diagnosi energetiche, pratiche catastali, variazioni, pratiche edilizie) al di fuori dei canali della Piattaforma APECELERE. La violazione di tale divieto può essere segnalata a APECELERE e può comportare la sospensione dell'account dell'Utente. APECELERE si riserva il diritto di agire in sede legale per il risarcimento dei danni.

9.11 – Rinuncia Espressa al Recesso (Esecuzione Immediata del Servizio)

Ai sensi dell'art. 59, lett. a) del D.Lgs. 206/2005, l'Utente consumatore, cliccando su "Accetto e Pago", richiede espressamente che l'esecuzione del servizio di intermediazione da parte di APECELERE abbia inizio immediatamente, prima della scadenza del termine di recesso di 14 giorni. L'Utente dichiara altresì di essere consapevole che, a seguito del completamento del servizio di abbinamento (avvenuto nel momento dell'accettazione dell'incarico da parte del Tecnico aggiudicatario), perderà il diritto di recesso dalla prestazione di intermediazione di APECELERE, con conseguente non rimborsabilità della Commissione di Servizio.

Art. 10 – Rimborsi

La Commissione di Servizio è rimborsata all'Utente esclusivamente nei seguenti casi:

- Malfunzionamento tecnico della Piattaforma che impedisce il completamento della richiesta, imputabile ad APECELERE;
- Esercizio del diritto di recesso nei termini di cui all'Art. 9.8, purché il servizio di abbinamento non sia stato avviato.

Il compenso del Tecnico è gestito direttamente tra Utente e Tecnico; APECELERE non è parte di tale rapporto economico e non effettua rimborsi in nome del Tecnico.

Art. 10-bis – Recesso dal Rapporto con il Tecnico Professionista

10-bis.1 Nel caso in cui l'Utente intenda recedere dal rapporto con il Tecnico aggiudicatario — ovvero tale rapporto si risolva per qualsiasi causa imputabile al Tecnico — l'Utente dovrà comunicare tempestivamente la cessazione del rapporto ad APECELERE all'indirizzo di assistenza indicato sul sito descrivendone dettagliatamente le motivazioni. In tale specifico caso APECELERE valuterà di riassegnare la pratica ad altro tecnico gratuitamente.

Art. 10-ter – Reclami e Assistenza

10-ter.1 Per reclami, segnalazioni o richieste di assistenza, l'Utente può contattare APECELERE tramite: (i) l'apposita sezione "Contatti" del sito www.apecelere.it; (ii) l'indirizzo di posta elettronica dedicato all'assistenza

indicato sul sito; (iii) la PEC celerehub srl@legalmail.it per comunicazioni formali. APECELERE si impegna a fornire riscontro ai reclami entro pochi giorni.

10-ter.2 Per reclami relativi alla prestazione professionale del Tecnico (contenuto, validità o errori nell'APE), l'Utente deve rivolgersi direttamente al Tecnico responsabile. APECELERE potrà fungere da canale di comunicazione per facilitare la risoluzione, ma non è parte del rapporto professionale e non assume responsabilità per i vizi dell'APE.

10-ter.3 L'Utente consumatore ha il diritto di ricorrere alle procedure di risoluzione alternativa delle controversie (ADR) ai sensi del D.Lgs. 130/2015, nonché alla piattaforma ODR europea accessibile all'indirizzo <https://ec.europa.eu/consumers/odr>, per qualsiasi controversia inerente o derivante dal servizio erogato dalla Piattaforma APECELERE.

Art. 11 – Accettazione del Contratto

Cliccando su «Accetto e Pago» oppure completando la registrazione alla Piattaforma, l'Utente dichiara di aver letto, compreso e accettato integralmente il presente Contratto, inclusa l'Informativa Privacy.

L'Utente dichiara altresì:

- di aver compiuto 18 anni di età;
- di agire in qualità di soggetto legittimato in relazione all'immobile per il quale è richiesto l'APE;
- di aver preso visione dell'Informativa Privacy ai sensi dell'Art. 13 GDPR.

Firme delle Parti con presa visione e accettazione delle clausole direttamente con sistema informatico sulla piattaforma.

Con la selezione della casella di controllo "Accetto i termini e le condizioni del contratto" posta in calce alla presente pagina, l'utente esprime il proprio consenso informato e la piena adesione al testo contrattuale. Le parti riconoscono e danno atto che tale modalità di accettazione soddisfa il requisito della forma scritta e ha l'efficacia prevista dall'art. 21 del D.Lgs. 82/2005, equivalendo a ogni effetto di legge alla sottoscrizione autografa del documento.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Utente approva specificamente le seguenti clausole che dovranno essere flaggate sulla piattaforma:

- Art. 6 (Limitazione di responsabilità di APECELERE)
- Art. 9.2 (Foro competente)
- Art. 9.4 (Clausola di limitazione della responsabilità)
- Art. 9.5 (Clausola di indennità)
- Art. 9.6 (Modifiche al Contratto)
- Art. 9.10 (Divieto di elusione della mediazione)
- Art. 9.11 (Rinuncia espressa al recesso)
- Art. 10 (Rimborsi)
- Art. 10bis (Recesso dal rapporto con il tecnico professionista)

Celere hub srl si impegna ad inviare, in qualunque momento, copia del presente contratto ALL'UTENTE che ne faccia richiesta mediante invio di una pec a: celerehub srl@legalmail.it oppure mediante E-mail a: amministrazione@apecelere.it